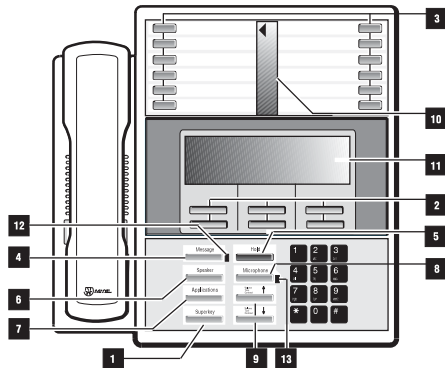


## UTILISATION DE CE GUIDE

Ce guide contient des instructions sommaires relatives aux fonctions fréquemment utilisées du téléphone SUPERSET<sup>MC</sup> 430. Certaines de ces fonctions sont activées au moyen des touches de fonction de votre appareil. Dans les instructions de ce guide, les touches de fonction de votre téléphone sont indiquées en majuscules (par exemple, MESSAGE).



Les six touches d'afficheur bleues de votre appareil permettent d'accéder à plusieurs autres fonctions téléphoniques. Ces touches ne portent pas de nom car leur fonction peut varier. La touche de fonction SUPERTOUCHE vous permet d'accéder à plusieurs fonctions offertes également sur les touches d'afficheur. Dans les instructions du présent guide, les libellés de touches qui apparaissent sur l'afficheur principal sont indiqués en italiques (par ex., *Messagerie*).

### Touches, indicateurs et voyants

1. **SUPERTOUCHE** : Permet de programmer des touches personnelles comme touches de composition abrégée, d'accéder à la plupart des fonctions et d'afficher de l'information sur l'appareil.
2. **Touches d'afficheur** (*touches bleues sous l'afficheur principal*) : Permettent d'exécuter les commandes indiquées sur l'afficheur principal.

3. **Touches personnelles** : Touches utilisées pour sélectionner une ligne ou pouvant être programmées comme touches de composition abrégée ou d'accès aux fonctions.
4. **Touche MESSAGE** : Permet d'envoyer des messages ou de répondre à des messages.
5. **Touche GARDE** (*touche rouge*) : Permet de mettre un appel en garde.
6. **Touche HAUT-PARLEUR** : Permet d'activer ou de désactiver le haut-parleur du téléphone pour le mode mains libres.
7. **Touche APPLICATION** : Touche inutilisée.
8. **Touche MICROPHONE** : Permet d'activer ou de désactiver le microphone (fonction de confidentialité) durant un appel mains libres.
9. **Touches de VOLUME, TIMBRE et CONTRASTE**  $\wedge$  et  $\vee$  : Permettent de régler le volume du combiné, le volume et le timbre de la sonnerie, ainsi que le contraste de l'afficheur principal.
10. **Indicateur d'état de ligne** : Affichage des touches personnelles actives et de leur état.
11. **Afficheur principal** : Présente les instructions de SuperTouche et les libellés des touches d'afficheur, la date et l'heure, l'état d'appel et les informations d'erreur de système.
12. **Voyant de message** : Lorsque ce voyant clignote, il indique qu'un message est en attente. Si le voyant est allumé durant un appel, il est possible d'envoyer un message.
13. **Voyant de microphone** : Lorsque ce voyant est allumé, il indique que le microphone est en fonction.

### Représentations de lignes et touches personnelles

Votre téléphone SUPERSET 430 peut prendre en charge un maximum de 12 lignes, incluant votre ligne principale (votre numéro inscrit auprès de la compagnie de téléphone). Il est possible de programmer une touche personnelle comme touche

de sélection de ligne pour accéder à une ligne téléphonique. Vous obtenez ainsi une « représentation » de la ligne, qui apparaît sur l'indicateur d'état de ligne directement vis-à-vis chaque touche de sélection de ligne.

Vous pouvez prendre une autre ligne en appuyant simplement sur la touche de sélection de la ligne voulue. Les indicateurs d'état de ligne permettent de vérifier l'activité sur les lignes que vous avez programmées sur votre téléphone.

### Lorsqu'une ligne est...l'indicateur est...

libre	désactivé
occupée	demeure allumé
sonne	clignote lentement
en attente sur votre poste	clignote rapidement
en attente sur un autre poste	clignote en s'allumant lentement et en s'éteignant rapidement sur la représentation de ligne de votre poste

Vous pouvez aussi programmer une touche personnelle comme touche de fonction pour exécuter rapidement une fonction fréquemment utilisée. Lorsque vous appuyez sur la touche pour activer la fonction, la représentation de ligne associée à cette touche s'allume.

### Fonctions non disponibles

Ce guide pourrait contenir des instructions relatives à des fonctions que vous ne pouvez pas utiliser avec votre appareil téléphonique. En effet, votre compagnie a sélectionné les fonctions et privilèges d'appel qui seront disponibles dans votre système téléphonique.

La fonction n'est pas affichée si elle n'a pas été activée. Si vous avez des questions, veuillez communiquer avec votre service des communications.

### Faire des appels

La procédure d'appel sur le SUPERSET 430 n'est pas la même suivant que votre système téléphonique fonctionne en tant que PBX ou en tant que système téléphonique à poussoirs (KTS).

S'il fonctionne en tant que PBX, la procédure d'appel est la même que depuis n'importe quel autre

téléphone. Il suffit de composer le numéro à l'aide du clavier téléphonique, précédé du code d'accès à une ligne externe (généralement le « 9 »), s'il y a lieu.

S'il fonctionne en tant que système téléphonique à poussoirs (KTS), vous devrez d'abord appuyer sur une touche de ligne pour sélectionner une ligne externe avant de composer votre numéro. Pour faire un appel interne (PBX ou KTS), il vous suffit de composer le numéro de poste désiré.

Pour répondre aux appels internes, la procédure est la même que pour n'importe quel autre téléphone; il suffit de décrocher le combiné. Il en va de même pour les appels externes d'un système PBX. Pour répondre à un appel externe dans un système téléphonique à poussoirs (KTS), vous devrez appuyer sur la touche de ligne clignotante après avoir décroché le combiné.

### Correction d'une erreur de composition

Tant que la touche d'afficheur représentant une flèche (←) est affichée, vous pouvez corriger un numéro composé. Il suffit d'appuyer sur ← pour effacer le ou les chiffres incorrects, puis d'entrer les chiffres appropriés à l'aide du clavier téléphonique, de la manière habituelle.

### Mode mains libres

Vous pouvez faire des appels et en recevoir sans décrocher le combiné. Pour faire un appel en mode mains libres, composez le numéro de téléphone sans soulever le combiné. Lorsque la personne répond, vous pouvez lui parler directement par le microphone, qui s'active automatiquement, ou soulever le combiné pour poursuivre la conversation en privé. Pour répondre à un appel en mode mains libres, appuyez sur HAUT-PARLEUR. Pour parler en privé, vous pouvez décrocher le combiné.

Appuyez sur HAUT-PARLEUR durant un appel pour passer au mode mains libres. Le microphone s'active automatiquement.

### Pour améliorer la qualité sonore en mode mains libres :

- Parlez en direction de l'appareil téléphonique.
- Ne vous éloignez pas trop de l'appareil (restez à un bras de distance) et parlez plus fort si vous êtes plus loin.
- Placez le téléphone loin des sources de bruit.

Les instructions fournies dans ce guide sous-entendent que vous devez d'abord décrocher le combiné du téléphone ou appuyer sur la touche HAUT-PARLEUR pour la composition mains libres. Si une opération exige d'utiliser spécifiquement le combiné ou le mode mains libres, cette condition sera expressément indiquée.

### Affichage lorsque le poste est libre/en fonction

Lorsque la ligne est libre, la date et l'heure sont affichées en permanence. Dès que vous faites ou recevez un appel, l'afficheur présente l'information sur l'appel, notamment la ligne locale ou réseau utilisée et la durée de l'appel. Cette information est particulièrement utile si vous devez facturer les coûts d'un appel à un client ou un compte.

---

## CONFÉRENCE TÉLÉPHONIQUE

### Établir une conférence à trois

- Appelez la première personne.
- Appuyez sur *Trans/Conf*.  
Vous entendez la tonalité de transfert et le premier interlocuteur est mis en garde.
- Appelez la personne suivante.  
Lorsqu'elle répond, annoncez-lui la conférence téléphonique.
- Appuyez sur *Conférence*.  
L'indication « Conférence à trois » apparaît sur l'afficheur. La conférence téléphonique est en cours.

### Ajouter un participant à une conférence

- Appuyez sur *Trans/Conf*.  
Vous entendez la tonalité de transfert et la conférence est mise en garde.
- Appelez la personne suivante.  
Lorsqu'elle répond, annoncez-lui la conférence téléphonique.
- Appuyez sur *Conférence*  
pour inclure les autres participants mis en garde.  
Si un numéro que vous appelez est occupé ou qu'il n'y a pas de réponse, appuyez sur *Prise Garde* pour retourner à la conférence téléphonique.  
OU
- Appuyez sur *Trans Garde*, puis appuyez sur la touche de sélection de la ligne mise en garde  
pour ajouter l'appel mis en garde.  
OU
- Appuyez sur *Lib Secret*  
pour permettre à un autre interlocuteur (avec représentation de ligne sur votre appareil) de se joindre à la conférence.

### Diviser un appel conférence

- Appuyez sur *Séparer*  
pour parler confidentiellement à un participant.
- Appuyez sur *Échanger app*  
si vous voulez passer à un autre participant pour lui parler en privé.
- Appuyez sur *Conférence*  
pour poursuivre la conférence téléphonique avec tous les participants.

### Se retirer d'une conférence téléphonique

- Raccrochez le combiné ou appuyez sur *Raccrocher*.  
La conférence téléphonique se poursuit sans vous.  
OU
  - Appuyez sur *Nouvel Appel*  
si vous souhaitez faire un autre appel.
-

## TRANSFERT D'APPEL

### Transférer un appel

- Appuyez sur *Trans/Conf.*  
Vous entendez la tonalité de transfert et le demandeur initial est mis en garde.
- Composez le numéro de renvoi.
- Remplacez le combiné.  
L'appel est transféré au numéro de destination.  
OU
- Après avoir composé le numéro de destination, annoncez le demandeur.
- Appuyez sur *Libérer.*  
L'appel est transféré.

### Annuler un transfert d'appel

Si le numéro de destination est occupé ou qu'il n'y a pas de réponse, vous pouvez annuler le transfert.

- Appuyez sur *Prise Garde*  
pour reprendre l'appel initial.  
OU
- Appuyez sur *Nouvel Appel*  
pour composer un autre numéro de destination.

## APPEL EN GARDE ET RECHERCHE DE PERSONNE

La fonction Garde et recherche de personne vous permet de mettre un appel en garde et de faire une recherche de personne sans avoir à utiliser une touche ou un code de fonction. Vous pouvez également faire une recherche de personne après avoir mis un appel en garde variable; reportez-vous à la section intitulée Mise en garde variable - Orbite spécifique.

### Mise en garde d'un appel et recherche de personne

- Appuyez deux fois sur la touche rouge MISE EN GARDE.

- Effectuez la recherche.

### Mise en garde d'un appel SANS recherche de personne

- Appuyez sur la touche rouge MISE EN GARDE.
- Appuyez sur n'importe quelle touche, à l'exception de la touche rouge MISE EN GARDE.  
L'appel est alors mis en garde.

---

## RAPPEL

### Pour activer la fonction de rappel

Vous pouvez être « rappelé » automatiquement si le poste appelé est occupé ou s'il n'y a pas de réponse. Si la ligne était occupée, le système téléphonique surveille l'activité sur cette ligne et émet une sonnerie lorsque la ligne se libère. Si l'appel était resté sans réponse, le système surveille la ligne et, dès que l'utilisateur se sert de son téléphone, une sonnerie se fait entendre sur votre poste pour vous indiquer que la personne est de retour. Lorsque vous décrochez le combiné, le téléphone sonne sur le poste où il n'y avait pas de réponse.

Vous pouvez aussi utiliser la fonction de rappel automatique si vous obtenez un signal occupé lorsque vous tentez d'obtenir une ligne extérieure. Votre téléphone sonne dès que la ligne extérieure se libère. Lorsque vous décrochez le combiné, le système compose automatiquement le numéro de l'appel sortant.

### Pour laisser un message

Vous pouvez laisser un message lorsque vous tentez de joindre un poste qui est occupé ou dont vous n'obtenez pas de réponse, en appuyant sur la touche MESSAGE ou sur la touche d'afficheur *Laisser Msge*. Cette touche apparaît sur l'afficheur uniquement si le poste que vous appelez prend en charge la fonction de réception de messages.

### Laisser un message ou un message de rappel

- Appuyez sur *Laisser Msge*  
pour activer un indicateur de message en attente sur le poste que vous tentez de joindre.  
OU
- Appuyez sur *Me rappeler*  
pour activer le rappel automatique. Lorsque l'utilisateur raccroche, votre téléphone sonne.

### Afficher l'information de rappel

Vous pouvez vérifier les rappels automatiques qui sont activés sur votre poste.

- Appuyez sur SUPERTOUCHE.
- Appuyez sur *Suite...*
- Appuyez sur *Rappels*  
pour voir le numéro et l'heure à laquelle le rappel a été activé.
- Appuyez sur *Suivant* ou sur *Précédent*  
pour parcourir la liste de rappels.
- Appuyez sur *Annuler*  
si vous désirez annuler le rappel affiché.
- Appuyez sur *Rappeler*  
pour tenter de rappeler au numéro affiché.

### Attendre sur une ligne occupée

- Appuyez sur *Attente*.  
La personne que vous appelez entendra une tonalité de mise en attente sur son poste, ou un voyant s'allumera sur son poste pour lui indiquer que vous attendez (ou recevra ces deux signaux).

### Entrée en tiers sur une ligne occupée

- Appuyez sur *Entrée Tiers*.  
Les deux interlocuteurs peuvent vous entendre.
-

## PRISE D'APPEL

### Description de la fonction de groupe de prise d'appel

Votre téléphone peut être programmé dans un groupe de prise d'appel. Tous les membres d'un groupe de prise d'appel peuvent répondre à un appel qui sonne sur un poste faisant partie du groupe. Pour prendre un appel de votre groupe, vous devez appuyer sur une touche d'afficheur ou composer un code abrégé. Cette fonction permet de s'assurer que tous les appels reçoivent une réponse.

### Répondre à un appel pour votre groupe de prise d'appel

- Décrochez le combiné.  
Vous obtenez la tonalité de numérotation.
- Appuyez sur la touche d'afficheur *Prise appel*.  
La communication est établie.

### Répondre à un appel pour un autre groupe de prise d'appel

- Décrochez le combiné.  
Vous obtenez la tonalité de numérotation.
- Composez l'indicatif de la fonction Prise d'appel dirigée.
- Composez le numéro de poste du téléphone qui sonne.  
La communication est établie.

---

## APPEL EN ATTENTE

### Lorsqu'un poste est toujours occupé

Si un poste est occupé et que vous devez absolument parler à la personne, vous pouvez lui envoyer un signal pour indiquer que vous attendez. L'utilisateur du poste occupé entend un signal sonore unique ou double lui indiquant qu'un appel est en

attente. Lorsque l'utilisateur du poste occupé raccroche, son téléphone sonne. Lorsqu'il décroche le combiné, votre appel est établi.

### Pour savoir si vous avez un appel en attente

Durant une conversation téléphonique, vous pourriez entendre une tonalité de mise en attente qui vous indique qu'une autre personne vous appelle. Vous pouvez mettre fin au premier appel puis prendre le deuxième ou, après avoir prévenu votre interlocuteur actuel, choisir l'une des options ci-dessous.

### Sélectionner l'option Appel en attente

- Appuyez sur *Appel en attente* pour accéder aux options de traitement d'un appel en attente.

### Prendre l'appel en attente

- Appuyez sur *Échanger app* pour mettre en garde l'appel en cours et répondre à l'appel en attente.  
OU

### Renvoi d'appel en attente

- Appuyez sur *Renv App Att* pour transférer le demandeur en attente à une destination « Renvoi automatique sur Occupé ».  
OU

### Si l'appel en attente provient d'un téléphone à afficheur

Si l'utilisateur en attente dispose d'un téléphone à afficheur, vous pouvez choisir une des opérations suivantes :

- Appuyez sur *Rappellerai*.  
Le message « Je vous rappellerai » apparaît sur l'afficheur du demandeur en attente, et un indicateur de message apparaît sur votre téléphone.  
OU
- Appuyez sur *Rappeler*.  
Le message « Veuillez rappeler plus tard » apparaît sur l'afficheur du demandeur en attente.

## MESSAGERIE

### Pour savoir si vous avez un message en attente

Lorsqu'une personne vous laisse un message, un indicateur de message apparaît sur votre afficheur principal. Vous pouvez lire votre message en suivant les instructions qui apparaissent lorsque vous appuyez sur MESSAGE ou sur la touche d'afficheur *Messagerie*.

### Messagerie sur votre téléphone

Deux types de message sont offerts sur le téléphone SUPERSET 430 :

- **Messages de rappel** : Messages que vous laissez à d'autres usagers lorsque vous n'arrivez pas à les joindre.
- **Messages informatifs** : Messages que vous activez sur votre téléphone (par ex., EN RÉUNION ou EN VACANCES) et qui s'affichent sur le poste des autres usagers lorsqu'ils tentent de vous joindre.

### Envoyer un message si la ligne est occupée/s'il n'y a pas de réponse

- Si le poste appelé est occupé ou s'il n'y a pas de réponse, appuyez sur MESSAGE.  
Le voyant message commence à clignoter sur le poste que vous appelez, soit immédiatement soit lorsque l'utilisateur raccroche.
- Remplacez le combiné.

### Répondre à un message en attente

Lorsque vous avez un message en attente, le voyant de message clignote sur votre appareil et un indicateur de message apparaît sur l'afficheur principal.

- Appuyez sur MESSAGE ou sur la touche d'afficheur *Messagerie*.  
Le nom du demandeur s'affiche, par ex., CENTRE MSGES.

- Appuyez sur *Lire Message*.
- Appuyez sur *Suite*  
pour voir le reste du message s'il comporte plus de 16 caractères.
- Appuyez sur *Appeler*  
pour rappeler automatiquement le demandeur.
- Appuyez sur *Rappel*  
pour laisser un message de rappel si le poste est occupé ou s'il n'y a pas de réponse. Cette touche d'afficheur apparaît lorsqu'il est possible d'envoyer un message de rappel.  
OU
- Appuyez sur *Eff. message*  
pour accuser réception du message et l'effacer sans retourner l'appel. Le voyant de message est désactivé.
- Appuyez sur *Précédent* ou sur SUPERTOUCHE pour quitter.

## RENOI AUTOMATIQUE

### Renvoyer automatiquement vos appels

Vous pouvez transférer vos appels à un autre poste (ou à un numéro externe) lorsque votre ligne est occupée ou lorsque vous vous absentez de votre bureau. Il existe plusieurs types de renvoi automatique que vous pouvez activer sur votre téléphone SUPERSET 430.

Si la fonction Renvoi automatique par catégorie d'appels est activée dans votre système, vous pouvez transférer vos appels internes et externes à des numéros différents (par ex., appels internes au poste 2103 et appels externes au poste 4671). Lorsque la fonction Renvoi automatique par catégorie d'appels est activée, vous pouvez programmer différemment les renvois des appels internes et externes. Si elle ne l'est pas, tous les appels sont transférés à un même numéro de destination. Renseignez-vous auprès de votre service des communications pour savoir si cette fonction est activée.

Vous pouvez également programmer le renvoi automatique selon les différentes circonstances où

il doit être appliqué. Par exemple, vous pouvez transférer tous vos appels ou uniquement ceux que vous recevez lorsque votre poste est occupé. Voici les différentes options qui vous sont proposées :

1. **Toujours** : Tous les appels que vous recevez sont transférés.
2. **Occupé** : Vos appels sont transférés lorsque votre poste est occupé.
3. **Pas de réponse** : Vos appels sont transférés lorsqu'il n'y a pas de réponse à votre poste.
4. **Occupé/Pas de réponse** : Vos appels sont transférés lorsque votre poste est occupé ou qu'il n'y a pas de réponse.
5. **Je suis ici** : Vos appels sont transférés au poste depuis lequel vous activez le renvoi.

Lorsque vous programmez le renvoi automatique à partir d'un téléphone SUPERSET 430 qui n'est pas le vôtre, sélectionnez l'option « Je suis ici » pour que les appels acheminés à votre poste soient transférés directement au poste où vous vous trouvez.

Vous pouvez programmer le renvoi automatique des appels à un numéro de téléphone externe, en vous servant d'une touche de composition abrégée pour désigner le numéro de téléphone de destination lorsque vous configurez le renvoi automatique sur votre téléphone.

### Programmer le renvoi automatique

- Appuyez sur SUPERTOUCHE.
- Appuyez sur *Suite*...
- Appuyez sur *Renvoi Appel*.  
L'information sur le renvoi automatique actuellement programmé apparaît sur l'afficheur.

Lorsque le renvoi automatique par catégorie d'appels est désactivé :

- Appuyez sur *Changer*.
- Sélectionnez le type de renvoi automatique désiré.  
Les options offertes sont : Occupé, Pas de réponse, Toujours et Je suis ici.

Lorsque le renvoi automatique par catégorie d'appels est activé :

- Sélectionnez le type de renvoi automatique désiré.  
Les options offertes sont : Occupé, Pas de réponse, Toujours et Je suis ici.
- Appuyez sur *Interne, Externe* ou *Les deux*  
pour programmer le renvoi automatique des appels internes, des appels externes ou de tous les appels.

Pour tous les types de renvoi automatique :

- Entrez le nouveau numéro de destination à l'aide du clavier téléphonique.  
OU  
Si le numéro de destination est un numéro externe :
- Appuyez sur la touche de composition abrégée correspondant au numéro externe utilisé pour le renvoi automatique.  
OU  
Si vous avez choisi l'option de renvoi *Je suis ici* :
- Composez le numéro de votre propre poste si vous voulez que les appels à votre poste soient transférés à un nouveau numéro.
- Appuyez sur *Enregis/Oui*  
pour enregistrer et activer les données de renvoi automatique programmées.  
OU
- Appuyez sur *Enregis/Non*  
pour enregistrer les données programmées sans activer le renvoi automatique.  
Cette option est disponible uniquement si le renvoi automatique par catégorie d'appels est activé.  
OU
- Appuyez sur *Précédent* ou sur SUPERTOUCHE  
pour quitter sans conserver les modifications apportées à la programmation du renvoi automatique.

Vous pouvez suivre la même procédure pour changer les données de renvoi automatique déjà programmées.

### **Activer ou désactiver le renvoi automatique**

Après avoir configuré le renvoi automatique, vous pouvez l'activer ou le désactiver en une seule opération.

- Appuyez sur *Activ Renvoi* ou *Dsact Renvoi*, selon le cas.

### **Afficher l'option de renvoi automatique activée**

- Appuyez sur SUPERTOUCHE.
  - Appuyez sur *Suite...*
  - Appuyez sur *Renvoi Appel*.  
L'information sur le renvoi automatique actuellement programmé apparaît sur l'afficheur.
  - Appuyez sur *Précédent* ou sur SUPERTOUCHE pour quitter.
- 

## **MISE EN GARDE VARIABLE ET RECHERCHE DE PERSONNE**

### **Description de la fonction de mise en garde variable et recherche de personne**

Cette fonction permet de mettre un appel en garde variable et d'effectuer une recherche de personne dans une même opération.

Les options de mise en garde variable et de recherche de personne comprennent :

- **Mise en garde variable et recherche de personne sur les postes** : Après avoir mis l'appel en garde variable, le système effectue une recherche de personne sur tous les postes.
- **Mise en garde variable et recherche de personne dans le groupe** Après avoir mis l'appel en garde variable, le système effectue une recherche de personne dans votre groupe de recherche.
- **Mise en garde variable et recherche de personne** : Après avoir mis l'appel en garde variable, vous devez entrer le numéro du poste ou du groupe de recherche de personne.
- **Mise en garde variable avec recherche de personne par diffusion générale** : Après avoir mis l'appel en garde variable, vous devez entrer le numéro de la zone de recherche de personne (entre 0 et 9).

### **Rechercher une personne sur tous les postes et par diffusion générale**

- Vous êtes en ligne.
- Appuyez sur TRANS/CONF.
- Composez \*63 puis \*.

### **Rechercher une personne sur les postes d'un groupe et par diffusion générale :**

- Vous êtes en ligne.
- Appuyez sur TRANS/CONF.
- Composez \*63 puis appuyez sur #.

### **Rechercher une personne sur un poste :**

- Vous êtes en ligne.
- Appuyez sur TRANS/CONF.
- Composez \*63 puis le numéro du poste.

### **Rechercher une personne sur tous les postes d'un groupe particulier et par diffusion générale :**

- Vous êtes en ligne.
- Appuyez sur TRANS/CONF.
- Composez \*63.
- Composez le numéro à deux chiffres du groupe de recherche, puis appuyez sur #.

### **Mettre un appel en garde variable sur orbite et rechercher une personne par diffusion générale sur une ou l'ensemble des neuf zones de recherche :**

- Vous êtes en ligne.
- Appuyez sur TRANS/CONF.
- Composez \*64 puis le numéro de la zone de recherche.  
(0 pour rechercher dans toutes les zones, 1 à 9 pour rechercher dans une zone particulière.)

**Remarque** : Pour mettre un appel en garde variable et effectuer une recherche de personne à l'aide des touches de composition abrégée, appuyez d'abord sur TRANS/CONF pour obtenir la tonalité de numérotation, avant d'appuyer sur une touche de composition programmée pour la fonction de mise en garde variable et recherche de personne avec l'option de recherche voulue (par exemple, un numéro de poste ou \* pour effectuer la recherche sur tous les postes et par diffusion générale).

---

## MISE EN GARDE VARIABLE SUR UN AUTRE POSTE

### Description de la mise en garde variable sur un autre poste

La fonction de mise en garde variable sur un autre poste permet de transférer un appel sur un autre téléphone au moyen d'une mise en garde variable. Si l'appel n'a pas été repris après un délai déterminé, le système émet un signal de rappel.

### Mettre un appel en garde variable sur un autre poste

- Appuyez sur TRANS/CONF pour obtenir la tonalité de numérotation.
- Composez \*62, suivi du numéro du poste de destination.  
Si la mise en garde variable réussit, le système émet une tonalité (de numérotation ou d'occupation) ou effectue une recherche de personne. Si l'appel n'est pas mis en garde variable, vous entendez une tonalité de recomposition.

### Pour reprendre un appel mis en garde variable sur un autre téléphone :

- Appuyez sur la touche de mise en garde variable qui clignote.  
OU
- Composez \*22.

## MISE EN GARDE VARIABLE - ORBITE SPÉCIFIQUE

### Description de la mise en garde variable sur orbite

Vous pouvez mettre un appel en garde sur une orbite spécifique en composant un numéro d'orbite à deux chiffres (de 01 à 25).

### Mettre un appel en garde sur une orbite spécifique

- Appuyez sur la touche de fonction Mise en garde variable système.
- Composez le numéro d'orbite à deux chiffres (01 à 25).  
Si l'orbite sélectionnée contient déjà un appel en garde variable, appuyez sur la touche d'afficheur **Numéro** ou **No**, puis entrez un autre numéro d'orbite.

## CODE COMPTABLE

### Description des codes comptables

Les codes comptables sont utilisés pour facturer les frais d'un appel à un compte, un client ou un projet particulier, ou encore pour effectuer certains appels externes.

### Entrer un code comptable durant un appel

- Appuyez sur *Code compt.*  
L'invite « ENTRER CODE COMPTABLE » apparaît sur l'afficheur principal.
- Entrez le code comptable requis.
- Appuyez sur *Enregistrer.*

## RÉPONSE AUTOM

Lorsque cette fonction est activée, tous les appels acheminés à votre poste sont pris automatiquement. Lorsque vous recevez un appel, vous entendez une brève sonnerie et vous êtes automatiquement en communication. Seule votre ligne principale peut être programmée pour la réponse automatique.

### Programmer la réponse automatique

- Appuyez sur la touche de fonction Réponse automatique\*.  
L'indicateur d'état de ligne associé à cette touche est activé.

### Annuler la réponse automatique

- Appuyez sur la touche de fonction Réponse automatique\*.  
L'indicateur d'état de ligne associé à cette touche est désactivé.

## MICROPHONE AUTO-ACTIVÉ

### Configurer l'activation ou désactivation automatique du microphone mains libres sur réception d'un appel de recherche de personne

- Appuyez sur SUPERTOUCHE.
- Appuyez sur Suite jusqu'à ce que le message « Auto Activ Micro » s'affiche.
- Appuyez sur Auto Activ Micro.
- Appuyez sur Activ ou Désact.

## CALCULATRICE

### Utiliser la calculatrice intégrée

- Appuyez sur SUPERTOUCHE.
- Appuyez sur *Calculatrice.*
- Effectuez vos calculs en appuyant sur les touches du clavier téléphonique pour entrer des chiffres, ou sur les touches d'afficheur pour exécuter les fonctions indiquées.  
Appuyez sur la touche « \* » pour insérer un point décimal.
- Appuyez sur SUPERTOUCHE pour quitter.

## NE PAS DÉRANGER

La fonction Ne pas déranger permet de programmer votre téléphone de façon à ce qu'il ne sonne pas lorsqu'une personne vous appelle. Le demandeur entendra une tonalité de recomposition.

### Activer la fonction Ne pas déranger

- Appuyez sur la touche de fonction Ne pas déranger\*.  
L'indicateur d'état de ligne associé à cette touche est activé.

### Désactiver la fonction Ne pas déranger

- Appuyez sur la touche de fonction Ne pas déranger\*.  
L'indicateur d'état de ligne associé à cette touche est désactivé.

---

\* Pour obtenir des instructions sur la configuration d'une touche de fonction, consultez la section « Programmation des touches personnelles ».

## MESSAGES INFORMATIFS

### Activer un message informatif

- Appuyez sur MESSAGE ou sur la touche d'afficheur *Messenger*.
- Appuyez sur *Informatif*.
- Appuyez sur *Msge suivant* ou *Msge précéd*  
pour parcourir la liste des messages informatifs.  
OU
- Appuyez sur *Sél No Msge* et entrez le numéro  
pour accéder directement au message désiré.
- Appuyez sur *Entrer*  
pour confirmer le choix du message.
- Appuyez sur *Activer Msge*  
pour sélectionner le message à afficher.

Chaque fois qu'un usager disposant d'un téléphone à afficheur appellera à votre poste, votre message informatif apparaîtra sur l'afficheur du demandeur.

### Créer un message informatif

- Appuyez sur *Messagerie*.
  - Appuyez sur *Informatif*.
  - Appuyez sur *Créer Msge*.
  - Saisissez votre message  
(13 caractères au maximum) à l'aide du clavier téléphonique.
  - Appuyez sur *Enregistrer*.
- 

## APPELS D'INTERPHONE

### Description des appels d'interphone

Un appel d'interphone est un appel entre deux postes, soit par recherche de personne soit par sonnerie sur le poste appelé.

### Passer d'un appel d'interphone par sonnerie à un appel d'interphone par recherche de personne

- Faites un appel.
  - Composez \*48.
- 

## RAPPEL

### Description de la fonction de rappel temporisé

Vous pouvez configurer un rappel temporisé qui fera sonner votre téléphone à l'heure choisie. Vous entendrez une brève sonnerie et l'indication « RAPPEL EXPIRÉ » apparaîtra sur l'afficheur principal de votre téléphone SUPERSET 430. Cette fonction peut servir d'aide-mémoire pour vous rappeler de vous rendre à une réunion, d'appeler quelqu'un, etc.

### Activer un rappel temporisé

- Appuyez sur SUPERTOUCHE.
- Appuyez sur *Rappel*.
- Entrez l'heure au format 12 heures  
(par exemple, composez 0230 pour 14 h 30).  
Au besoin, appuyez sur ← pour effacer une erreur.
- Appuyez sur *PM*, s'il y a lieu.
- Appuyez sur *Enregistrer*.

### Lorsque le rappel temporisé sonne

- Appuyez sur *Acquitter*  
pendant que le poste est libre.

### Annuler un rappel

- Appuyez sur SUPERTOUCHE.
  - Appuyez sur *Rappel*.
  - Appuyez sur *Annuler*.
- 

## OUVERTURE DE PORTE

### Description de la fonction d'ouverture de porte

La fonction d'ouverture de porte permet d'actionner un mécanisme d'ouverture de porte de tierce partie. Par exemple, lorsqu'une personne sonne à la porte d'un immeuble, une sonnerie se fait entendre sur le poste ou les postes désignés. L'utilisateur doit répondre et composer un indicatif de fonction pour ouvrir la porte.

### Utiliser la fonction d'ouverture de porte

- Composez \*66.
-



## SURVEILLANCE DES APPELS

Cette fonction vous permet de surveiller la conversation téléphonique de l'utilisateur d'un autre poste, qu'il le sache ou à son insu.

Si votre système est programmé de telle sorte que les usagers soient avisés lorsqu'ils sont surveillés, ils entendront un bip lorsque la session de surveillance débutera. Pour les usagers qui ont un téléphone à afficheur, vos nom et numéro de poste sont également affichés tout au long de l'appel.

Lorsque vous surveillez un appel, vous pouvez entendre la conversation mais vous ne pouvez pas parler aux interlocuteurs, qui ne peuvent pas vous entendre. Vous pouvez cependant vous joindre à la conversation au moyen d'une conférence à trois.

### Quelques conditions s'appliquent :

- Le système peut être programmé de telle sorte à interdire la surveillance de certains postes ou de tous les postes.
- Les usagers ne peuvent être surveillés que depuis un poste à la fois. Si vous tentez de surveiller une personne qui est déjà sous surveillance, vous entendrez une tonalité d'occupation, et « OCCUPÉ » s'affichera.
- Si l'utilisateur met son interlocuteur en attente, s'il transfère l'appel ou s'il y met fin, vous serez déconnecté et la session de surveillance prendra fin. Notez cependant que le système peut être programmé de telle sorte que la surveillance puisse continuer lorsqu'un appel est en attente.
- Vous ne pourrez ni faire des appels ni en recevoir lors d'une session de surveillance. Les personnes qui appelleront votre poste tandis que vous surveillez un autre poste entendront une tonalité d'occupation. Votre demandeur pourra laisser un message de rappel, mais ne pourra ni mettre votre session de surveillance en attente ni avoir préséance sur elle. Si vous voulez faire un appel sortant, vous devrez tout d'abord annuler votre session de surveillance.

## Surveillance d'un appel

- Débranchez le combiné.
- Composez le code d'accès de la fonction Surveillance des appels, suivi du numéro du poste que vous désirez surveiller.  
Si l'utilisateur est en ligne, les termes « ENTRÉE TIERS » suivis du numéro de poste de l'utilisateur apparaissent sur l'afficheur de votre téléphone.  
Si l'utilisateur n'est pas en ligne, vous entendrez une tonalité d'occupation, et le numéro de poste de l'utilisateur suivi des termes « EST LIBRE » apparaissent sur l'afficheur de votre téléphone.
- Appuyez sur TRANS/CONF pour créer une conférence à trois avec l'utilisateur et l'autre interlocuteur.
- Appuyez sur la touche d'afficheur *Quitter* pour mettre fin à la session de surveillance.

**Remarque :** Si vous désirez poursuivre une session de surveillance après avoir quitté la conférence, vous devrez activer de nouveau la fonction de surveillance.

## COMPOSITION ABRÉGÉE

### Description des numéros de composition abrégée

Les numéros de téléphone que vous composez fréquemment peuvent être stockés en mémoire dans une touche de composition abrégée. Il vous suffit ensuite d'appuyer sur une seule touche pour composer ces numéros. Vous pouvez programmer n'importe quelle des 12 touches personnelles comme touche de composition abrégée, à condition que la touche ne soit pas déjà utilisée comme touche de fonction ou de sélection de ligne.

### Programmer une touche de composition abrégée

- Appuyez sur SUPERTOUCHE.

- Appuyez sur *Suite...*
- Appuyez sur *Touche de fonction*.
- Appuyez sur une touche personnelle inutilisée.  
Le numéro de composition abrégée sera programmé sur cette touche.
- Appuyez sur *Changer* pour programmer la touche.  
OU
- Appuyez sur *Effacer* pour effacer les données et laisser la touche personnelle vide.
- Appuyez sur *Composition abrégée*.
- Entrez le numéro que vous désirez programmer, y compris l'indicatif d'accès à une ligne extérieure et l'indicatif régional, s'il y a lieu.  
Au besoin, appuyez sur ← pour effacer une erreur.  
OU
- Appuyez sur *Recomposer* pour enregistrer le numéro actuellement stocké dans la mémoire de recomposition.
- Appuyez sur *Confidentiel* si vous ne voulez pas que ce numéro soit affiché lorsque vous appuyez sur la touche personnelle.
- Appuyez sur *Enregistrer*.
- Sélectionnez et programmez d'autres touches de composition abrégée, s'il y a lieu.
- Appuyez sur *Précédent* ou sur SUPERTOUCHE lorsque vous avez terminé.

### Utiliser une touche de composition abrégée

- Appuyez sur la touche personnelle correspondant au numéro de composition abrégée désiré.  
Le numéro est alors composé automatiquement.

## RÉPERTOIRE

### Accéder au répertoire

- Composez \*65.
- Entrez le nom ou le numéro de poste de la personne que vous désirez appeler, en utilisant le clavier téléphonique.

**Remarque :** Seuls les postes dotés d'une boîte vocale peuvent être appelés à l'aide du répertoire.

---

## SÉLECTION DE SERVICE DE JOUR OU DE NUIT

Les systèmes téléphoniques d'entreprise sont souvent mis en service de nuit à la fermeture des bureaux. Les appels se font entendre à d'autres destinations - soit des postes désignés soit une sonnerie de nuit. Les usagers du poste peuvent composer le code du service tous postes (TAFAS) pour répondre aux appels lorsque la sonnerie de nuit retentit.

Si la programmation du système le permet, vous pouvez mettre le système en mode de service de jour ou dans l'un des deux modes de service de nuit, Nuit1 ou Nuit2.

### Passage du service de nuit au service de jour et vice-versa

- Appuyez sur SUPERTOUCHE.
  - Appuyez sur la touche de fonction NUIT/JOUR\*.  
Dans le cas du service de Nuit1, le témoin de la touche de fonction NUIT/JOUR clignote lentement. Dans le cas du service de Nuit2, il clignote rapidement. Pour le service de jour, le témoin est éteint.
- 

\* Pour obtenir des instructions sur la configuration d'une touche de fonction, consultez la section « Programmation des touches personnelles ».

## AFFICHAGE

### Affichage de l'information enregistrée

L'afficheur principal permet de voir l'information enregistrée, par exemple les paramètres de renvoi automatique, le dernier numéro composé, les numéros de composition abrégée, les noms programmés, les paramètres de rappel temporisé et les désignations de touches de sélection de ligne.

Pour afficher l'une ou l'autre des informations ci-dessus, appuyez sur SUPERTOUCHE puis sur une touche d'afficheur pour sélectionner l'information sur la fonction voulue.

### Programmer une touche de fonction

Vous pouvez programmer une touche personnelle comme touche de fonction. Les touches de fonction permettent d'activer ou de désactiver certaines fonctions du système sur votre téléphone SUPERSET 430.

- Appuyez sur SUPERTOUCHE.
- Appuyez sur *Suite...*
- Appuyez sur *Touche de fonction*.
- Appuyez sur la touche personnelle que vous désirez programmer.
- Appuyez sur *Changer*.
- Sélectionnez une fonction.  
Les fonctions système disponibles pour la programmation de touches de fonction sont présentées sous forme de libellés de touches sur l'afficheur.  
Si aucune fonction n'est affichée, il est possible que la fonction que vous désirez programmer soit déjà assignée à une touche personnelle.
- Appuyez sur une autre touche personnelle pour programmer une autre fonction.  
OU
- Appuyez sur SUPERTOUCHE pour quitter.

### Vérifier la programmation d'une touche personnelle

- Appuyez sur SUPERTOUCHE.
- Appuyez sur *Suite...*
- Appuyez de nouveau sur *Suite...*
- Appuyez sur *Info Touches*.
- Appuyez sur une touche personnelle pour afficher l'information programmée sur cette touche.
- Appuyez sur une autre touche personnelle pour afficher l'information programmée sur cette touche.  
OU
- Appuyez sur SUPERTOUCHE pour quitter.

### Afficher le texte en français

- Appuyez sur SUPERTOUCHE.
  - Appuyez sur *Suite...*
  - Appuyez de nouveau sur *Suite...*
  - Appuyez sur *Langue*.
  - Appuyez sur *Français*.  
L'afficheur présente maintenant l'information en français.
-

## CODES D'ACCÈS AUX FONCTIONS

### Description des indicatifs de fonction

Les indicatifs de fonction permettent d'activer les fonctions du système sur le téléphone SUPERSET 430. Pour activer une fonction, il suffit généralement de composer l'indicatif associé à la fonction.

Les indicatifs de fonction sont définis par votre service des communications. Vous pouvez inscrire dans le tableau ci-dessous les indicatifs de fonction que vous utilisez fréquemment sur votre appareil téléphonique.

#### Liste des indicatifs de fonction

Fonction	Code d'accès
Account Code Access (Accès aux codes comptables)	
Accès à la composition abrégée collective	
Rappel - Occupé	
- Pas de réponse	
Renvoi automatique	
- Tous les appels	
- Interne seulement	
- Externe seulement	
- Je suis ici	
- Annuler Je suis ici	
Appel mis en garde	
Reprise d'appel mis en garde	
Surveillance des appels	
Reprise à distance d'appel en garde	
Mise en garde variable sur un autre poste	
Mise en garde variable - orbite spécifique	

Fonction	Code d'accès
Mise en garde variable et recherche de personne	
Prise d'appel	
Prise d'appel dirigée	
Désactiver toutes les fonctions	
Ne pas déranger	
Ouverture de porte	
Accès à une ligne externe	
Appels d'interphone	
Priorité	
Recherche de personnes	
Répertoire	
Program Feature Key (Programmation des touches de fonction)	
Rappel temporisé	
Démonstration de tonalités	

